

**ORDU İLİ AYBASTI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE AİT 5 OKUL BİNASININ,  
YIKIM SONRASINDA ORTAYA ÇIKACAK HURDA KARŞILIĞI YIKILMASI İŞİ**

**İDARİ ŞARTNAME**

**I- İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

**Madde 1 - İdareye ilişkin bilgiler**

**1.1. İdarenin;**

a) Adı: Aybastı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

b) Adresi: Cumhuriyet Bulvarı, Kaymakamlık Binası Kat:1 52500 Aybastı/ORDU

c) Telefon numarası: 0.452.714 14 91

ç) Faks numarası: 0.452.714 13 01

d) İlgili personelinin adı, soyadı ve unvanı: Hakan ERHAN – Şube Müdürü

**1.2.** İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

**Madde 2 - İhale konusu işe ilişkin bilgiler**

**2.1. İhale konusu için**

a) Adı: **ORDU İLİ AYBASTI İLÇESİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE AİT 7 OKUL BİNASININ, YIKIM SONRASINDA ORTAYA ÇIKACAK HURDA KARŞILIĞI YIKILMASI İŞİ.**

b) Miktarı ve türü: Taşınmazların üzerindeki ihale konusu 5 bina (*Armutlu İlkokulu zemin+2 kat, Atatürk Ortaokulu zemin+3 kat, İmam Hatip Ortaokulu bodrum+zemin+1 kat, MTAL A Blok zemin+1 kat, MTAL C Blok zemin+1 kat*); toplam 3.677,98 m2 alana sahip olup, İhale konusu 5 binanın temelleri yıkım işi.

c) Yapılacağı yer: Ordu İli Aybastı İlçesinde, teknik şartnamede belirtilen okul adresleri.

d) İşin Muhammen Bedeli: 35.769,19 TL (K.D.V. HARIÇ)

**Madde 3 - İhaleye ilişkin bilgiler ile ihale ve son teklif verme tarih ve saati**

**3.1.**

**a) İhale usulü:** 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45 İnci Maddesi Gereğince Açık Teklif (Açık Arttırma) Usulü.

**b) Tekliflerin sunulacağı adres:** İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Bürosu, Cumhuriyet Bulvarı Kaymakamlık Binası Kat:1 Aybastı/ORDU

**c) İhalenin yapılacağı adres:** İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu, Cumhuriyet Bulvarı Kaymakamlık Binası Kat: -1 Aybastı/ORDU

**ç) İhale tarihi:** 30/09/2020 - Çarşamba

**d) İhale saati:** 11:00

**e) İhale komisyonunun toplantı yeri:** İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Şube Müdürü Odası, Cumhuriyet Bulvarı Kaymakamlık Binası Kat:1 Aybastı/ORDU

**3.2.** Teklifler ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta yoluyla da gönderilebilir. İhale (son teklif verme) saatine kadar Komisyona ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

## **Madde 4 - İhale dokümanının görülmesi ve temini**

**4.1.** İhale ile ilgili şartnameler ve diğer evraklar, mesai saatleri içerisinde Aybastı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde veya Aybastı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü internet adresinde (<https://aybasti.meb.gov.tr>) bedelsiz görülebilir.

## **Madde 5 - İhale dokümanının kapsamı**

**5.1.** İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- a) İdari Şartname.
- b) Teknik şartname.
- c) Sözleşme Tasarısı.
- d) Yer Görüldü Belgesi

**5.2.** Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince İdarenin düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine İdare tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır.

**5.3.** İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirilmeye alınmaz.

## **II- İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **Madde 6- İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri**

- a) 2020 yılı içerisinde alınmış adrese dayalı nüfus kayıt sistemine göre ikametgâh belgesi,
- b) Türkiye'de tebligat için adres göstermek (Adres Beyanı),
- c) Nüfus Cüzdan Fotokopisi, Adli Sicil Kayıt Belgesi
- d) Geçici Teminata İlişkin Belge

(Aybastı Malmüdürlüğüne yatırıldığını gösteren Geçici Teminat Makbuzu, Mevduat veya Katılım Bankalarının verecekleri 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre düzenlenmiş ve daha önce ilgili Banka şubesinde verilen teminat mektupları toplamı ile aynı şubenin limitlerinin de gösterildiği süresiz teminat mektubu, Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri veya bu senetler yerine düzenlenen belgeler, (Nominal bedele faiz dâhil edilerek ihraç edilmiş ise, bu işlemlerde anaparaya tekabül eden satış değerleri esas alınır.)

e) Özel Hukuk Tüzel Kişilerinin yukarıda belirtilen şartlardan ayrı olarak, idare merkezlerinin bulunduğu yer mahkemesinden veya siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret veya Sanayi Odasından yahut benzeri meslek kuruluşundan, ihalenin yapıldığı yıl içinde alınmış sicil kayıt belgesi, tüzel kişilik adına ihaleye katılacak veya teklifte bulunacak kişilerin tüzel kişiliği temsile tam yetkili olduklarını gösterir noterlikçe tasdik edilmiş imza sirkülerini veya vekâletnameyi vermeleri, kamu tüzel kişilerinin ise yukarıdaki (b) bendinde belirtilen şartlardan ayrı olarak tüzel kişilik adına ihaleye katılacak veya teklifte bulunacak kişilerin, tüzel kişiliği temsile yetkili olduğunu gösterir belge,

f) Vekâleten ihaleye katılması halinde, istekli adına ihaleye katılan kişinin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza sirküleri,

g) İş süresince İnşaat Mühendisi ve İnşaat Teknikeri yıkım işi için gerekli ekipman-teçhizat bulundurmaya içeren taahhütname,

h) İş bitirme Belgesi, (Tek belgede en az 10.000,00.-TL'lik yıkım işine ilişkin iş bitirme belgesi)

i) İsteklinin ortak girişim olması halinde, KİK in standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi.

j) İhale dokümanı ekinde yer alan standart teklif mektubu formu.

## **7.1. İstenilen Araç ve Makineler**

İhaleye katılacak istekli, yıkım işi için gerekli iş makinesi ve teçhizata sahip olmak veya bu araçların yıkım esnasında temin edileceğine ilişkin noter onaylı taahhütnameyi İdareye vermekle mükelleftir.

## **7.2. Tekliflerin dili:**

**7.2.1.** Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır. Tercümelerin yapılması ve tercümelerin onay işleminde ilgili maddedeki düzenlemeler esas alınacaktır.

## **Madde 8 - İhalenin yabancı isteklilere açıklığı:**

**8.1.** Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan yerli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin yerli istekli oldukları, başvuru veya teklif mektubunda yer alan Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin yerli istekli oldukları ise başvuru veya teklif kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.

## **Madde 9- Teklif hazırlama giderleri**

**9.1.** Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı İdareden isteyemez.

## **Madde 10- İşin yapılacağı yerin görülmesi**

**10.1.** İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak, teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar isteklilere aittir.

**10.2.** İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

**10.3.** İstekli veya temsilcilerinin işin yapılacağı yeri görmek istemesi halinde, işin gerçekleştirileceği yapıya ve/veya araziye girilmesi için gerekli izinler İdare tarafından verilecektir.

**10.4.** Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

## **Madde 11 - İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesi**

**11.1.** İdare tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

**11.2.** Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

**11.3.** İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır.

**11.4.** İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

## **Madde 12 - İş ortaklığı**

**12.1.** Birden fazla gerçek veya tüzel kişi, iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

**12.2.** İş ortaklığında en çok hisseye sahip ortak, pilot ortak olarak gösterilmek zorundadır. Ancak bütün ortakların hisse oranlarının eşit olduğu veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve hisseleri birbirine eşit olan ortakların bulunduğu iş ortaklıklarında ise, bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenir.

**12.3.** İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, ekte örneği bulunan iş ortaklığı beyannamesini teklifleriyle beraber sunacaklardır.

**12.4.** İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığı tarafından, sözleşme imzalanmadan önce noter onaylı ortaklık sözleşmesinin İdareye verilmesi zorunludur.

**12.5.** İş ortaklığı sözleşmesinde, ortakların hisse oranları, pilot ortak ile diğer ortakların işin yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

### **Madde 13 - Konsorsiyum**

**13.1.** Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

### **Madde 14 - Alt yükleniciler**

**14.1.** İhale konusu iş alt yüklenicilere yaptırılamaz.

### **Madde 15- Teklif fiyata dâhil olan giderler**

**15.1.** İsteklinin sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereğince ödeyeceği her türlü vergi, resim, harç, yapı kullanım izin belgesi giderleri ve benzeri giderler ile ulaşım, nakliye ve her türlü sigorta giderleri teklif fiyatına dâhildir. Söz konusu bu gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemlerinin oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir. Yüklenici, bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

**15.3.** Sözleşme konusu işin bedelinin İdareye ödenmesi aşamasında, sözleşme bedeli üzerinden Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde Yüklenici tarafından İdareye ayrıca ödenir.

### **Madde 16- Geçici teminat**

**16.1.** İstekliler, Muhammen bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

**16.2.** İsteklinin ortak girişim olması halinde, toplam geçici teminat miktarı ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen tekliflere bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

**16.3.** Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih **02/01/2021** tarihinden önce olmamak üzere istekli tarafından belirlenir.

**16.4.** Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, İdare tarafından istenilen katılma şartlarının sağlanamadığı gerekçesi ile değerlendirme dışı bırakılacaktır.

### **Madde 17 - Teminat olarak kabul edilecek değerler**

**17.1.** Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır:

a) Tedavüldeki Türk Parası.

b) Bankalar tarafından verilen teminat mektupları.

**17.2.** İlgili mevzuatına göre Türkiye'de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantisi üzerine Türkiye'de faaliyette bulunan bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

**17.3.** Teminat mektubu verilmesi halinde, bu mektubun kapsam ve şeklinin Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenen esaslara ve standart formlara uygun olması gerekir. Bu esaslara ve standart formlara aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları geçerli kabul edilmez.

**17.4.** Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

**17.5.** Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

### **Madde 18 - Geçici teminatın teslim yeri**

**18.1.** Teminat mektupları, teklifle birlikte zarf içinde İdareye sunulur.

**18.2.** Teminat mektupları dışındaki teminatların **Aybastı Malmüdürlüğüne** yatırılması ve makbuzlarının teklif zarfının içinde sunulması gerekir.

### **Madde 19 - Geçici teminatın iadesi**

**19.1.** İhale üzerinde bırakılan isteklinin geçici teminatı, gerekli kesin teminatın verilip sözleşmeyi imzalaması halinde iade edilir.

### **Madde 20 - İsteklilerden tekliflerine açıklık getirmelerinin istenmesi**

**20.1.** İhale komisyonunun talebi üzerine İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarla ilgili isteklilerden açıklama isteyebilir.

**20.2.** Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında öngörülen kriterlere uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz.

**20.3.** İdarenin yazılı açıklama talebine, istekli tarafından yazılı olarak cevap verilir.

### **Madde 21 - Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesi**

**21.1.** İhale komisyonu kararı üzerine İdare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

### **Madde 22 - İhalenin karara bağlanması**

**22.1.** Yapılan değerlendirme sonucunda ihale komisyonu tarafından ihale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren istekli üzerinde bırakılır.

### **Madde 23- İhale kararının onaylanması veya iptali**

**23.1.** İhale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce, ihale üzerinde kalan isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı Kurumdan teyit edilerek buna ilişkin belge ihale kararına eklenir.

**23.2.** Yapılan teyit işlemi sonucunda isteklinin yasaklı çıkması durumunda ihale iptal edilir.

**23.3.** İhale; kararın ihale yetkilisince onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

**23.4.** İhale üzerinde bırakılan istekli tebliğ tarihinden itibaren 5 gün içerisinde sözleşme yapmak zorundadır. Aksi takdirde ihale fesih edilerek yatırmış olduğu teminatlar Maliye Hazinesine irat kaydedilir.

### **Madde 24 - Kesin teminat**

**24.1.** İhale üzerinde bırakılan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedelinin % 6'sı oranında kesin teminat alınır.

**24.2.** İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde, toplam kesin ve güvence teminat miktarı ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

### **Madde 25 - Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin hususlar**

**25.1.** Yıkım süresinin başlangıç tarihi yer teslim tarihinden itibaren başlayacak olup; **60 (altmış)** takvim günü içerisinde tamamlanacaktır. Süresinde bitirilmediği takdirde günlük **500,00 TL** gecikme cezası uygulanacaktır.

**25.2.** Yüklenici yıkım işini başkasına devredemez.

**25.3.** Yüklenici kendi adına ve hesabına çalışır. Kendisi ve işçi çalıştırdığı takdirde çalıştırdığı kişiye ait Sosyal Güvenlik Hakları ve diğer ücretleri yükleniciye aittir. Bu nedenle gerek bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik Kuruluşu gerekse ticari faaliyeti dolayısı ile Vergi Daireleri ve

Belediye ile ilgili bütün ilişki ve işlemlerini yasalara uygun bir şekilde kendileri bizzat yürütecektir.

**25.4.** Yükleniciye yapılacak tebliğler için ihale dosyasında bulunan ikametgâh belgesindeki adresler geçerlidir. Kanuni ikametgâhını değiştiren yüklenici (10 gün) içinde İdareye bildirmek zorundadır. Aksi halde dosyada belirtilen adreslere yapılan tebligatlar geçerli sayılır.

**25.5.** Yüklenici tüm giderleri kendisine ait olmak üzere yıkım ruhsatı almakla yükümlüdür.

**25.6.**Yüklenici tarafından yıkım planı hazırlanarak idarece onaylatıldıktan sonra yıkım işlemine geçilecektir.

**25.7.** Yüklenici, tüm giderleri kendisine ait olmak üzere 6331 Sayılı Kanun gereği çalışanların işle ilgili sağlık ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdür. Bu çerçevede, çalışanların iş güvenliği uzmanı, iş yeri hekimi ve zorunlu olması halinde diğer sağlık personeli tarafından sunulan hizmetlerden yararlanması, çalışanların sağlık gözetiminin yapılması, mesleki risklerin önlenmesi, eğitim ve bilgi verilmesi dâhil her türlü tedbirin alınması, organizasyonun yapılması, gerekli araç ve gereçlerin sağlanması, sağlık ve güvenlik tedbirlerinin değişen şartlara uyumlu hale getirilmesi ve mevcut durumun iyileştirilmesi, işyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulup uyulmadığının izlenmesi, denetlenmesi ve uyumsuzlukların giderilmesi gibi iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin alınması zorunlu tedbirler yüklenici sorumluluğundadır.

**25.8.** Bu şartnamede yer almayan hususlarda 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

**26.1.** İşin yürütülmesi esnasında doğabilecek anlaşmazlıkların çözümünde Aybastı Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.